



Tilsyns- rapport 2021

Fritidsinstitutionen ved Kirsebærhavens Skole/Rumraketten

Faglig dialog gennemført: 02-06-2021

Tilsyn afsluttet: 10-08-2021

Tilsyn gennemført af: Naja Marie Dyrendom Christensen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

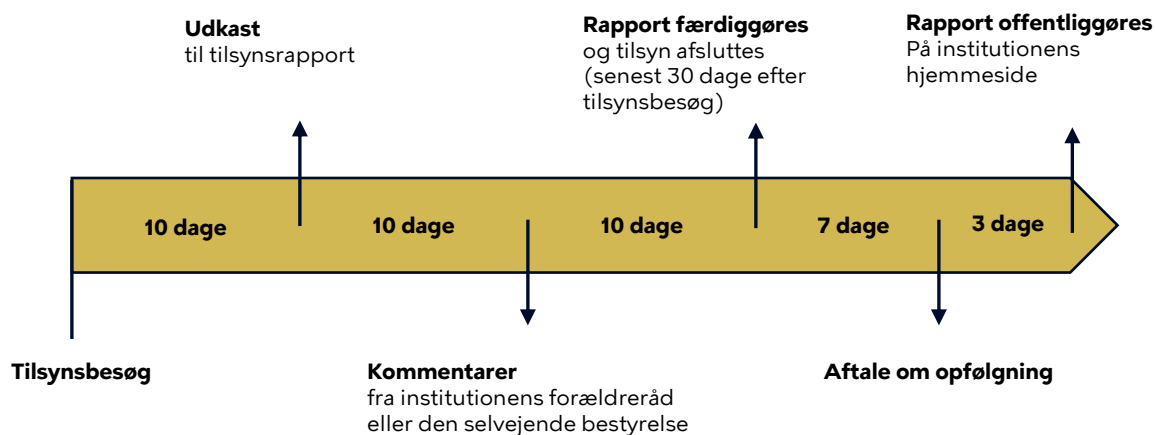
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulenters samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde - forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Ny indsats
Anerkendelse af institutionens arbejde	Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
• Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats.	• Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats.	• Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på:
www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog- indsatsen	Forældre- samarbejde	Sammen- hæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2021	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats
2020	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Observationerne i forbindelse med tilsynet foregik d. 17 maj om formiddagen for de kommende 0 classes børn og om eftermiddagen for øvrige børn. Børnene er grundet Covid restriktioner placeret årgangsvis på forskellige matrikler, herunder er en årgang placeret i undervisningslokaler. Rumraketten har, i det omfang det har kunnet lade sig gøre, grundet Corona, arbejdet med anbefalingerne fra sidste års tilsyn. Der er sat pædagogiske mål for samtlige pejlemærker. Tilstede ved dialogen er: skoleleder, ny afdelingsleder for basisskolen, KKFO leder, pædagog med ledelse, en forældrerepræsentant, samt to pædagogiske konsulenter.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

På baggrund af observationer og den faglige dialog vurderes det, at fritidsinstitutionen Rumraketten har gjort en særlig indsats i arbejdet med pejlemærket sociale relationer, og som har sat tydelige spor i den pædagogiske praksis. Arbejdet med pejlemærket kommer til udtryk i observationerne på følgende måde: Under observationen ses et personale som er imødekommende og lydhør overfor børnenes tegn og signaler. Rollefordelingen blandt personalet midt på dagen gør, at de står til rådighed blandt børnene og sikrer, at ingen børn går alene rundt. Om formiddagen, ses en systematisk gennemgang af dagen, hvor der anvendes piktogrammer, som er medvirkende til at skabe en forudsigelig hverdag for børnene. Der er udarbejdet et program for hvad børnene skal igennem, inden skolestart. Programmet består af vokseninitierede aktiviteter, som er målrettet at styrke de sociale relationer. Fx ses en sangleg hvor børnene en til en får set hinanden i øjnene. Under samlingen ses en gruppe placeret ved to store borde, hvilket skaber mere uro, et højere støjniveau og mindre en til en kontakt mellem børn og voksne, end der hvor børnene sidder ved mindre borde. Lederne fortæller at der er arbejdet videre med børnemiljøvurderingen og denne viser en fremgang i trivslen hos børnene, dog ønskes det at højne svarprocenten endnu mere. Næste skridt er at forældrerådet inddrages i arbejdet. Alle børn tilbydes en trivselssamtale indenfor 3 måneder i samarbejde med undervisningsdelen. Der udarbejdes TOPI hver 3 måned, børn der vurderes i kategorien gul, drøftes med i teamet. Børn der vurderes i kategorien rød udarbejdes der individuelle handleplaner på. TOPI kobles på institutionens kerneopgave i arbejdet med børnene, hvilket giver personalet et godt indblik i børnenes udviklingsprogression. Der har været et stort fokus på struktur og opdeling af børn i Coronatiden, og de succeser der har været omkring restriktionerne bør overføres og forsætte, hvor det giver mening i det pædagogiske arbejde.

Anbefaling

På baggrund af observationer og den faglige dialog anbefales det at: At I fastholder fokus på pædagogiske drøftelser om jeres mikroorganisering ex, hvordan organiserer vi os (store borde/små borde)

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

På baggrund af observationer og den faglige dialog vurderes det, at fritidsinstitutionen Rumraketten har gjort en indsats i arbejdet med pejlemærket inklusion og fællesskab. Der skal fortsat arbejdes med pejlemærket, så det sætter tydelige spor alle steder i den pædagogiske praksis. Arbejdet med pejlemærket kommer til udtryk i observationerne på følgende måde: Der opleves en rar stemning mellem børn og voksne. Der ses forskellige vokseninitierede lege og aktiviteter. Der ses fx boldspil, brætspil, kreative perler, og syning, Lego, rolleleg, billard og bordtennis. Det ses at børnene opfordres til deltagelse og inddrages i legen. På nuværende 0 årgang, at der er indrettet en base i et køkkenalrum for børn, der har behov for pauser/afskærmning og samvær med en fast pædagog. 1. klasses årgang er grundet Corona, placeret i undervisningslokaler. Under observationen, ses i stort set samtlige lokaler, at børnene ser film/og eller YouTube, nogle steder uden tilstedeværende voksne og andre steder med voksne. Lokalerne er ikke gjort klar til en fritidskontekst, og der er stolet op flere steder. Det er utydeligt, hvilke voksne der er tilknyttet hvilke klasserum. Generelt høres en anerkendende tone mellem børn og det pædagogiske personale og børnene i mellem. Dog har en nyansat svært ved at styre en gruppe/klasse til et børnemøde, børnene er ukoncentrerede og provokerende. Børnemødet som er en information om, hvilke aktiviteter, der foregår i løbet af dagen og ugen bliver uklart. Sidst på eftermiddagen høres to piger i 2. klasse, som er i konflikt, den ene føler sig lukket ude af gruppen. Det høres på pigernes dialog, at de har redskaber i at forsøge at forstå den andens perspektiv, og sammen finder de frem til en løsning på konflikten. Der er udarbejdet en trivselsplan i samarbejde med undervisningsdelen, hvoraf børnesynet tydeligt er afspejlet. Under dialogen fortæller lederne, at KIDS er et godt materiale og at institutionen fremadrettet vil anvende redskabet på tværs af matrikler og lade dette være opstarten på arbejdet med kollegial feedback. Der er iværksat flere fælles tiltag mellem undervisning og fritid bl.a. omkring konflikthåndtering og klasse/gruppeledelse, og alle medarbejdere er introduceret til det pædagogiske notat. Forældrerepræsentanten giver udtryk for stor glæde over, at børnene nu er inddelt i klassegrupper i KKFO'en.

Anbefaling

På baggrund af observationer og den faglige dialog anbefales det at: Ledelsen i samarbejde med personalet genbesøger arbejdet med pejlemærket med et særligt fokus på evalueringsdelen. Ledelsen i samarbejde med det pædagogiske personale definerer, hvad et børnemøde er og hvad det skal kunne, hvilke tegn ser I efter, når I evaluerer, og hvad er det pædagogiske personales rolle.

Ledelse og medarbejdere I anvender KIDS materialet omkring det relationelle til at videreudvikle jeres arbejde med kollegial feedback, på tværs af matriklerne, og vurderer med hvilket pædagogisk formål børn skal se film og YouTube,.

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

På baggrund af observationer og den faglige dialog vurderes det, at Fritidsinstitutionen Rumraketten har gjort en særlig indsats i arbejdet med pejlemærket sprog, og som har sat tydelige spor i den pædagogiske praksis. Arbejdet med pejlemærket kommer til udtryk i observationerne på følgende måde: Det pædagogiske personale er opmærksomme på børnenes verbale og nonverbale udtryk. Under observationen ses dog en enkelte episode, som nævnt under pejlemærket inklusion, hvor den nyansatte mangler kompetencer til at håndtere situationen og være rollemodel i forhold til sprog. Derudover ses og høres mange samtaler mellem det pædagogiske personale og børnene, både omkring det fælles 3 og børnenes hverdagsliv og hvor de 10 sprogstrategier tages i anvendelse. Fx er en sy aktivitet i 2. klasses alrummet, hvor der kommunikeres omkring det børnene, sy og hvor børnene fortæller åbenhjerteligt om deres tanker og følelser. Lederne fortæller at der er udarbejdet en fælles læse-sprogpolitik i samarbejde med undervisningsdelen. Der er iværksat et arbejde med at udvikle de fysiske læringsmiljøer inspireret af pædagogisk forskning, hertil er udarbejdet skemaer til vurdering.

Alle ansatte sendes på sprogkursus, der er tre sprogansvarlige pædagoger og en pædagog med diplom i sprog. I indeværende år er der startet børn med store sproglige udfordringer, der er iværksat handleplaner for arbejdet, alle skolestartere sprogtastes af sprogpædagogen inden skolestart. Det er muligt at hente vejledning og materialer hos områdets sprogvejleder.

Anbefaling

Det anbefales at: I forsætter med at tænke sprog ind i alt, hvad I foretager jer og hele tiden har det med i jeres didaktiske overvejelser. Ledelsen og samarbejde med medarbejderne fastholder og evt. udbreder jeres visualisering via piktogrammer for børnene. (se pejlemærket sociale relationer)

Pejlemærke 4:

Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

”Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

På baggrund af den faglige dialog vurderes det, at fritidsinstitutionen Rumraketten har gjort en særlig indsats i arbejdet med pejlemærket, som har sat tydelige spor i praksis. Det fremgår af den faglige dialog, at der er en god forældrekontakt i Rumraketten, men at det har været en svær tid under Corona, og det ikke har været muligt for forældrerådet at mødes. Forældrerepræsentanten er begejstret for, at strukturen er RE- tænkt, så børnene går klassevis sammen i KKFO'en. Der er en positiv kommunikation omkring det enkelte barn i hverdagen. Systematikken omkring anvendelse af vækstmodellen på forældremøder i forhold til at inddrage forældrenes perspektiv fungerer godt. Dette gælder ligeledes for de retningslinjer, der er udarbejdet for samtaler med forældrene, hvor der er fokus på at inddrage forældrene som en ressource og samarbejdspartner i forhold til deres barns udvikling og trivsel. Der er stor opbakning til sociale arrangementer som fx sommerfest, "Verden bedste mad" og julefest, men ved forældremøder er der en mindre grad af forældredeltagelse. Der arbejdes meget på at få kommunikationen ud til alle forældre, hvorved der udover AULA ringes og SMS'es til forældrene. Som en anden indsats i forhold til at brede kommunikation ud, er der udarbejdet skrivelser på flere sprog fx. vedrørende forældreråd, klassegrupper, Corona osv.

Anbefaling

På baggrund af den faglige dialog anbefales det at: I tænker at forældre- og forældrerådsmøder, trods Coronarestriktioner godt kan afholdes på forskellige måder ex. virtuelt, gruppe/klassevis.

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

På baggrund af den faglige dialog vurderes det, at fritidsinstitutionen Rumraketten har gjort en særlig indsats i arbejdet med pejlemærket, som har afsat tydelige spor i den pædagogiske praksis. Det fremgår af den faglige dialog, at Stærkt Samarbejde er velfungerende, og at samarbejdet i ledelsesteamet fungerer godt. Der arbejdes målrettet mod en mere sammenhængende pædagogisk praksis i lærer/pædagogsamarbejdet, og pædagogerne følger de samme børn i undervisnings- og fritidsdel. Der er et systematisk arbejde omkring besøgsdage både, hvor børnehaverne (BH) besøger FI, 2 kl. besøger Stjernesuddet, og 3. klasse besøger klubben. Den dag de kommende 0. klasser starter i KKFO'en inddrages barnets stemme. Der er udarbejdet en introduktionsvideo om KKFO'en, til nye børn og forældre, hvor børn viser rundt. Desuden er strukturen RE-tænkt, så børnene går på samme matrikel som ens klassekammeraterne går. Alle skolestartere sprogscreens af en pædagog i forbindelse med skolestart.

Anbefaling

På baggrund af den faglige dialog vurderes det, at fritidsinstitutionen Rumraketten har gjort en særlig indsats i arbejdet med pejlemærket, som har sat tydelige spor i den pædagogiske praksis. Det anbefales at: I fortsætter den gode udvikling og fokuserer på at videreudvikle jeres lærer/pædagogsamarbejde, jeres førskoleprojekt og jeres mikroovergange i hverdagen. Tænk også gerne i hvordan I kan samarbejde med de to øvrige KKFO'er og lade jer inspirere af hinandens metoder fx via praksisfortællingen på fælles p-møder.

Pejlemærke 6:

Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

"Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

På baggrund af den faglige dialog og tilsendte materialer vurderes det, at fritidsinstitutionen Rumraketten har gjort en særlig indsats i arbejdet med pejlemærket, som har sat tydelige spor i den pædagogiske praksis. Det fremgår af den faglige dialog, at der anvendes SMTTE modeller, som er udvidet med institutionens kerneopgave og anvendes ved større projekter. Der er udarbejdet årshjul for indsatser og aktiviteter. Der er udarbejdet et trin for trin -guide til forældrene, hvis de har bekymringer omkring deres barns trivsel og udvikling. Der er udarbejdet en børnemiljøvurdering, som skal drøftes i forældrerådet og sammen med børnene. Der udarbejdes TOPI hver 3 måned, som videndes med undervisningsdelen, ligeledes anvendes det i planlægningen af aktiviteter. Der arbejdes ud fra "Low Arousal" principper, og fremadrettet vil nyansatte komme på kursus i social tænkning. Alle nye børn sprogtestes af en pædagog. Der er udarbejdet faste dagsorden til forskellige møder, så der sikres rum til fælles refleksion. Der er udarbejdet en skabelon til indretning af de fysiske rammer. Skolen består af to afdelinger med 3 KKFO'er, som er i gang med at udvikle samarbejdet med en fælles kerneopgave og et fælles børnesyn, herunder at styrke lærer og pædagogsamarbejdet og skabe ens systematikker i det pædagogiske arbejde. Der afholdes to årlige pædagogiske dage i samarbejde med undervisningsdelen.

Anbefaling

Det anbefales at: At ledelsen i samarbejde med personalet anvender KIDS som en del af jeres pædagogiske redskaber og systematik- At ledelsen i samarbejde med personalet planlægger en proces, hvor I fokuserer på at fejre de succeser I har opnået i jeres pædagogiske arbejde herunder specifikt på at vise progressionen i jeres arbejde med pejlemærkerne.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Det vurderes at Rumraketten generelt set arbejder struktureret og systematisk med udviklingen af den pædagogiske praksis. Næste års tilsyn vil blive udført som et KIDS tilsyn, hvor ledere, medarbejderrepræsentanter og pædagogisk konsulent observerer.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?

Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ja

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Nej

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

0

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Ja

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja
