

KKFO -RUMRAKETTEN



Dagsorden og referat til forældrerådsmøde				
Dato: 17. december 2025 Tidspunkt: kl. 17-19 Forplejning: 1700-1730 Mødeleder: Ilir Referent: Thomas		Deltagere: Ilir afdelingsleder & KKFO-leder, Thomas PML, Sine forældrerådsrep, Sumara forældrerådsrep, Maria forældrerådsrep Fraværende: Tanja		
Dagsorden		Tid	Referat	Ansvarlig
1	Godkendelse af dagsorden (B)	1 min	Dagsorden godkendt	Ilir
	Velkommen			
2	Valg af ordstyrer, referent & tidtager	1 min	Ref: Ilir er ordstyrer og Thomas referent.	Ilir

KKFO -RUMRAKETTEN



3	Opfølgning fra sidste rådsmøde (O)	15 min	<p>*Forældretilfredshedsundersøgelse og udsendelse Ref: Vedhæftet er analyse af undersøgelsen, ønskes flere fund fra forældrerådet skal fremhæves? <i>Vi har fået en rigtig fine tilbagemeldinger 80 procent sunde tilbagemeldinger. 20 procent vi kunne arbejde videre med.</i></p> <p><i>Nedenfor følger punkter vi arbejder videre med:</i> Mere synlig ledelse. <i>Tiltag:</i> -Thomas fysiske placering. -Koordinatorrollen. Emilie-Rikke-Andrea. -Ilir og Thomas ledelse. Organisering selfie. -Nyhedsbrev.</p> <p>Udarbejdelse af en kommunikationspyramide. <i>“Hvem kan man gå til som forældre?” Ledelse-Teamkoordinatorer-Amr-TR-Forældrerådet. Æblekassen har et “organisatorisk skellet”. Sine tager en snak med Æblekassens leder Maria, da de har en model de anvender.</i></p> <p>Skærmbrug og Mediepolitik. <i>Thomas er i gang med KKFOens medie og IT-politik sammen med KKFOens IT-udvalg. Det kommer på til næste forældrerådsmøde. “Kiggetid” Kan vi finde et andet ord.? Eller kan vi beskrive hvilket formål kiggetid har?</i></p>	Ilir
---	------------------------------------	--------	---	------

KKFO -RUMRAKETTEN



			<p>*Pædagogisk tilsyn 17.november 2025 fra kl 930-1330. Skolens kontor. Kirsebærhaven 23, 2500 Valby</p> <p>Ref: Vedhæftet er analyse af undersøgelsen. Der bliver lagt op til om rådet ønsker flere fund skal fremhæves? <i>Straks påbuddet er fjernet, da hændelsen vurderes om afsluttet.</i> Vi er dog i gang med at sætte flere tiltag i gang i det kommende år.</p> <ul style="list-style-type: none">-Onboarding af vikarer-Kaptajnrollen og dens spidsbelastning. <p>De sidste 4 år har vi ligget på de højeste udmærkelser. I år har vi haft nogle observationer, som gør vi skal arbejde mere målrettet med at justerer praksis. I alt er der seks fritidspædagogiske principper.</p> <p>Vi ligger i vedligehold af indsatsen som er den bedste score på tre af de fritidspædagogiske principper:</p> <ul style="list-style-type: none">*Forældresamarbejde*Sammenhæng i overgange*Evalueringskultur. <p>Vi ligger i justering af indsatsen, som er den næstbedste score, på de sidste tre af principperne som er:</p> <p>Handleplan for principperne: Kommunikation og Bevægelse. Sammenspil og Relationer. Børnefællesskaber og Leg.</p> <p>Vi har på baggrund af ovenstående tre principper udarbejdet fokuspunkter, vi gerne vil arbejde videre med frem mod næster års tilsyn. Nu vil følge observationerne fra konsulent, efterfulgt af tiltag fra institutionen, i samarbejde med Forældrerådet:</p>	
--	--	--	---	--

KKFO -RUMRAKETTEN



		<p>For meget fokus på mål, og for mindre fokus omkring proces og dialog. Vi skal være mere procesorienterede.</p> <p>Ide: Kunne man have fokus på den sproglige udvikling til f.eks MUS-samtaler. Man kan mærke at der er forskel på medarbejder og deres udadvendthed og måde at være sammen med børnene på.</p> <p>Vi vil som KKFO genbesøge den sproglige dimension.</p> <p>Vi vil koble Louise klings teori om relationskompetence i forhold til principperne sammenspil og relationer, og børnefællesskaber og leg. Louise er booket ind til april 2026 med fælles oplæg for skole og KKFO, efterfulgt af supervision. Vi har også efterspurgt hjælp, råd, og vejledning fra forvaltningen. I det nye år kommer tilsynsrapporten til at ligge på hjemmesiden.</p> <p>*Orientering om opfølgning omkring evaluering af ferieuger <i>Ref: Ferier generelt ud fra et forældreønske. Der er et ønske om der kunne være en kendt voksen, til at skabe tryghed for børnene. Især i afleveringssituationer og de nystartede børn.</i> <i>Ilir og TG nævnte at det kan ikke lade sig gøre, men vi kan godt være mere opmærksomme på at byde velkommen og være tryghedsskabende med forskellige tiltag.</i></p> <p><i>*Ide 1. Det hele kan starte ved forårsperioden. I løbet af 2 måneders planen kunne der indsættes flere dage hvor forårsbørnene er på tværs af Apollo og Galaksen.</i></p> <p><i>*Ide 2.</i> <i>Bytte rundt på de voksne.</i></p> <p><i>*Ide 3</i> <i>Video lavet omkring " en dag på apollo i ferien" og en dag på "galaksen"</i></p> <p><i>*Ide 4.</i> 2 kaptajner om morgen. En fra hver afdeling for at være tryghedsskabende.</p>	
--	--	---	--

KKFO -RUMRAKETTEN



			<p>*Ide 5. Marker ud fra forældrebrev omkring hvor man skal gå hen som ny forældre</p> <p>-Vinterferien vil i 2026 være på galaksen.</p>	
4	Nyt fra KKFO-Rumraketten & nyt omkring skole & KKFO-samarbejdet (O)	45 min	<p>*Personalenyt: Ref: Ilir præsenterer nyt fra personalet på KKFO, som der udsendes til alle forældre fredag d. 19.december 2025 kl 12.00.</p> <p>*APV FYSISK HANDLEPLAN 2025/26 *APV PSYKISK HANDLEPLAN 2025/26 Ref: TU25 og APV rundering. Punktet udgår.</p> <p>*Byggesag Ref: Punktet udgår, til vi har konkrete plantegninger</p> <p>*Økonomi Ref: Intet at bemærke.</p> <p>*Branding Ref: Logo for Kirsebærhavens skole og fritid er på vej, og meldes ud fra skolen.</p> <p>*Aktivitetskalender KKFO V. Thomas Ref: Jule og andre aktiviteter vil fremadrettet vil blive pædagogisk begrundet i nyhedsbrevet fremadrettet.</p>	Ilir & Thomas
5	Nyt fra forældrerepræsentanterne (O)		<p>*Evaluering af JULEKLIP Ref: Skulle det have været fra kl 16.00-18.00? Dagen var muligvis var for lang for flere af børnene. Flere børn blev ikke hentet kl 15 af forældre på KKFO, men blev som aftalt fulgt over af personalet fra KKFO. Vi fastholder</p>	

KKFO -RUMRAKETTEN



			<p>arrangementet fra kl 15-18, og skal skal fremhæve formålet med indholdet endnu tydeligere.</p> <p>-Til næste år skal man tænke over formålet med hvorfor man vil afholde arrangementet i den form det blev gjort.</p> <p>-For mange aktivitet i en travl julemåned. Hårdt for familie og arbejdslivet. f.eks Juleteater Juleklip Morgenmad. Kunne det kun være for klassen. "klassenstime" og ikke med forældreinddragelse. Forældrene kunne eventuelt klargøre og forberede maden.</p>	
6	Nyt til og fra skolebestyrelsen	10 min	Referaterne ligger fra skolebestyrelsesmøderne på hjemmesiden.	Maria & Tanja
7	Andet			
8	Forældrerådsmøder for skoleåret 2025-26 (Aug-juni) (B)	5 min	<p>Ref:</p> <p>*Tirsdag 30 september 2025 fra 17-19</p> <p>*Tirsdag 28 oktober 2025 fra 17-19 – Blev aflyst</p> <p>*Onsdag 17 december 2025 fra 17-19</p> <p>*Torsdag 26 februar 2026 fra 17-19</p> <p>*Tirsdag 16 juni 2026 fra 17-19</p> <p>Datoerne og tidspunkterne godkendes af forældrerådet</p>	Alle
9				
10				
11				



KKFO -RUMRAKETTEN

Forældrerådet – KKFO Rumraketten

Forældre:

*Tanja Frøling, Forædlerådsrepræsentant & Skolebestyrelsesrepræsentant

*Maria Nielsen, Forædlerådsrepræsentant, & Skolebestyrelsesrepræsentant.

*Sumara Tariq, Forædlerådsrepræsentant.

*Sine Kaae Starklint, Forædlerådsrepræsentant.

Medarbejdere:

Thomas Genet, KJ2J@KK.DK, tlf 29 88 48 05, pædagog med ledelse, KKFO-Rumraketten.

Ilir Sadiki, H70G@KK.DK, tlf 20 18 71 64, Afdelings & KKFO-leder, Kirsebærhavens Skole og KKFO.

Årshjul forældrerådet KKFO-Rumraketten, og jævnfør forretningsorden:

September/oktober:

- Forretningsorden.
- Børnemiljøvurdering.



KKFO -RUMRAKETTEN

- Pædagogisk tilsyn.
- Planlægge/evaluere indhold for forældremødet Vi afholder ikke særskilt forældremøde i KKFO, men har koblet os på skolens forældremøder.

Oktober/november:

- Planlægning af lukkedage for kalenderåret 2026.
- Planlægning/udførelse/evaluering af pædagogiske aktiviteter i perioden.

November/december/januar:

- Planlægning/udførelse/evaluering af pædagogiske aktiviteter i perioden.
- Midtvejsevaluering af skole-KKFO-samarbejdet.

Januar/februar/marts:

- Præsentation af Fritidsplan.
- Planlægning af modtagelse af forårsbørn.
- Opfølgning & status på børnemiljøvurdering.
- Udarbejdelse af forældretilfredshedsundersøgelse, og indsatser omkring denne undersøgelse.

KKFO -RUMRAKETTEN



April/maj/juni:

- Planlægning/udførelse/evaluering af pædagogiske aktiviteter i perioden.
- Evaluering af årshjulet for året og eventuelt tilføjelser/ændringer.