

# Skolebestyrelsesmøder 2025-2026

Onsdag d. 2026-02-25 kl. 17:15-20

**Sted:** Personalerummet

**Mødeleder/facilitator:** Tilde

**Referent:** Jimi/May

**Deltagere:** Carsten Munch Fjølner, Christina Nielsen, Lari Osmane, Nour-El Houda Mesbahy, Tilde Skjærlund Jensen, Elev: Selma, Elev: Aya, SUPPL: Kathryn Louise Tse, SUPPL: Tanja Nielsen, Medarb: Line Juul Faxø, Medarb: Martin Galberg Kaas, Skoleleder: Jimi willesen,

**Afbud:** Maria Nielsen, Morten Boysen, May Schartau Schow

Nr.	Titel og tid	Formål og evt. bilag	Ansvarlig og form
1	Kl. 17:15-17:40 Velkommen  Bordet rundt, mens vi spiser  Elevernes punkter		

## Referat:

Eleverne: Eleverne er meget stolte af at have arrangeret "Gå for en sag" og de mange penge der blev samlet ind. Eleverne synes, det var en god Dansk-fagdag fuld af magi og magiske fortællinger.

Eleverne i 8. og 9. årg. er i gang med at planlægge forårsbal i samarbejde med forældre og team.

4. årg.: Havde et rigtig godt forældremøde, hvor der bl.a. blev drøftet digitale enheder i en form, hvor der både var plads til perspektiver, bekymringer og opbakning.

2. og 5. årg.: Ligeledes et godt forældremøde, hvor det nye princip for brug af digitale enheder

blev drøftet. Nogle forældre efterlyser et årshjul med vigtige datoer.

1.årg.: Skolebestyrelsen præsenterede værdierne og de fik opbakning. Princip for brug af digitale enheder blev drøftet i grupper og forældrene udtrykte tilfredshed med, at der er nogle retningslinjer at forholde sig til. Derudover havde vi en kort drøftelse om hvordan skolebestyrelsen kommunikerer med de øvrige forældre. Forældrene udtrykte anerkendelse for hvordan ledelsen håndterer forældrehenvendelser og bekymringer.

Kommende BHK: Der var rigtig mange børn til den fælles legedag for alle de kommende børn i BHK og Brug Folkeskolen arrangerede fælles lege. Der er stor opbakning til legedagene, så det lille udvalg af engagerede forældre, arbejder videre med legedage for børnene.

Medarbejderne: Vi er i fuld gang med de sidste forberedelser til By-ugen og forældredagen torsdag.

2	Kl. 17:40-18:00 Forestående valgproces	Bilag: Valgproces i KK.	Præsentation Tilde, Carsten, Jimi
---	---	-------------------------	---

## Referat:

Præsentation af valgregler og drøftelse af valgproces og opgaver.

3	Kl. 18:00-18:30	Rettelser og evt. godkendelse.	Morten og Jimi
---	-----------------	--------------------------------	----------------

	Princip digitale enheder		
<b>Referat:</b>			
<p>Gennemgang af princippet og få rettelser er foreslået. De sidste rettelser skrives ind og princippet sendes ud til gennemlæsning og godkendes via mailråd.</p> <p>Skolebestyrelsen ønsker, at vi arbejder videre med hvordan det nye princip og fremtidige principper præsenteres, implementeres og evalueres. Hvordan får de liv i organisationen?</p> <p>Når princippet for brug af digitale enheder er vedtaget, vil skolebestyrelsen følge med i hvordan princippet implementeres og får liv.</p>			
4	Kl. 18:30-19:15 Trivselsforældrenes rolle	Brainstormproces som grundlag til videre arbejde i arbejdsgruppen.	Jimi faciliterer en brainstorm-proces
<b>Referat:</b>			
<p>Der blev gennemført en brainstormproces, hvor SB bidrog med input til værdien af trivselsforældrene, retning for deres hovedopgave, afgrænsning af hvad rollen ikke omfatter, samt tegn på, hvad vi kan se i praksis, når trivselsforældrene lykkes. Input danner nu grundlag for arbejdsgruppens videre arbejde med at formulere den endelige intention for rollen.</p>			
5	Kl. 19:15-19:40 Lånerkort - problemstillinger og mulige løsninger	Vi lægger problemstillingerne på bordet og drøfter muligheder.	Jimi fremlægger kort perspektiver herefter åben uærbødig drøftelse
<b>Referat:</b>			
Dette punkt udskydes.			
6	Kl. 19:40-19:53 Orientering	<p>Forældre Medarbejdere Ledelse</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Økonomigennemgang på næste møde.</li> <li>- Kursus for alle i forældredialog.</li> <li>- Midler til forebyggelse og håndtering af voldsomme hændelser.</li> </ul> <p>Eksterne</p>	O - kort
<b>Referat:</b>			
<p>Ledelse: Økonomikonsulent, Lene, deltager i næste bestyrelsesmøde, hvor hun vil fremlægges budget sammen med ledelsen.</p> <p>Ledelsen deltager aktuelt i et kursusforløb hos Arbejdsmiljø København med fokus på at styrke kvaliteten i forældredialogen. Om nogle måneder afholdes et tilsvarende kursus på skolen for alle medarbejdere, så vi får et fælles afsæt og sprog i samarbejdet med forældre.</p> <p>Skolen har ansøgt om og fået midler til at styrke forebyggelse og håndtering af voldsomme hændelser. Formålet er at udvikle tydelige handleveje, styrke medarbejdernes kompetencer og etablere et fælles beredskab, så vi som organisation står stærkere – både i det forebyggende arbejde og når konkrete situationer opstår.</p> <p>Indsatsen tager afsæt i vores børnesyn og ønsket om trygge og inkluderende fællesskaber. Vi har særligt fokus på, hvordan vi møder og støtter børn, der er i mistrivsel eller affekt,</p>			

med ro, tydelighed og relationel forståelse, samtidig med at vi beskytter og bevarer trygheden for det samlede fællesskab.

7	Evt. 7 min	Afrunding af mødet, kort info, evaluering m.m.	Mødeleder Fælles drøftelse
---	---------------	---	-------------------------------

**Referat:**

Kathryn: Fortalte om Mit Kvarter og deres kunsthold.

Jimi: SB-deltagelse på Infomøde for kommende BHK d. 25/3.